

Gdańsk, dnia 19 maja 2020 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**nr 2/MS/2020**

Przedmiotem zapytania ofertowego jest **zakup bonów żywnościowych oraz towarowych** projektów pn. „Bydgoski Ośrodek Pomocy Postpenitencjarnej” oraz „Pomorski Ośrodek Pomocy Postpenitencjarnej dla kobiet”, współfinansowane ze środków Funduszu Sprawiedliwości, którego dysponentem jest Minister Sprawiedliwości.

### **1. ZAMAWIAJĄCY :**

#### **STOWARZYSZENIE POMORSKIE CENTRUM TERAPEUTYCZNO-PRAWNE INTERIOS,**

ul. Grunwaldzka 56/107, 80-241 Gdańsk  
NIP 589-201-25-34, KRS 0000482895

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA :**

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia umowne Zamawiającego oraz dysponenta Funduszu Sprawiedliwości.

Postępowanie jest bardzo zbliżone do zasady konkurencyjności, uregulowanej w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

**A. KOD CPV:** 15000000-8

**B. Nazwa kodu CPV:** żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne

**C. KOD CPV:** 18000000-9

**D. Nazwa kodu CPV:** odzież, obuwie, artykuły bagażowe i dodatki

**E. OPIS:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup:

- a. bonów żywnościowych, w formie papierowej, o nominale 10,00 zł (dziesięć złotych) w łącznej liczbie 11700 sztuk. Z tym zastrzeżeniem, że w roku 2020 zostanie zakupionych 3900 sztuk, w roku 2021 kolejne 3900 sztuk oraz w 2022 roku ostatnie 3900 sztuk.
- b. Bonów towarowych, w formie papierowej, o nominale 20,00 zł (dwadzieścia złotych) w łącznej liczbie sztuk 1950 sztuk. Z tym zastrzeżeniem, że w roku 2020 zostanie zakupionych 650 sztuk, w roku 2021 kolejne 650 sztuk oraz w roku 2022 ostatnie 650 sztuk.

2. Termin realizacji umowy 1.06.2020-31.12.2022.

3. Bony mogą być dowolnego rozmiaru (wysokość i szerokość), nie mogą być wydawane na okaziciela. Bony mogą być w formie wydruków papierowych, kart magnetycznych (lub

podobnych) lub innej dowolnej formie umożliwiających ich realizację w wybranym przez Beneficjenta projektu sklepie.

4. Każdy bon musi być zaopatrzony w nominal:
  - a. Dla bonów żywnościowych o wartości 10,00 zł (dziesięć złotych);
  - b. Dla bonów towarowych o wartości 20,00 zł (dwadzieścia złotych).Zamawiający nie dopuszcza innych nominalów bonów.
5. Każdy bon musi być oznaczony zakazem sprzedaży wyrobów tytoniowych i alkoholowych na podstawie bonu.
6. Bony muszą być akceptowalne przez minimum:
  - a. 30 sklepów na terenie miasta Gdańsk;
  - b. 15 sklepów na terenie miasta Gdynia;
  - c. 30 sklepów na terenie miasta Bydgoszcz;
  - d. 20 sklepów na terenie województwa kujawsko – pomorskie, z wyłączeniem miasta Bydgoszcz;
  - e. 20 sklepów na terenie województwa pomorskiego, z wyłączeniem miast Gdańsk i Gdynia.

#### **F. Zadania Wykonawcy:**

- i. dostarczenie bonów w terminie nie dłuższym niż 14 dni od rozstrzygnięcia zapytania;
- ii. podpisanie protokołu przekazania bonów Zamawiającej;
- iii. dostarczenie wraz z bonami lub z momentem przekazaniem protokołu faktury zakupu bonów (faktura może obejmować zarówno bony żywnościowe i towarowe);
- iv. ewentualna faktura lub nota księgową tytułem prowizji za zakup bonów musi być dostarczona jako oddzielny dokument księgowy wraz z fakturą za zakup bonów.

#### **4. KRYTERIA OCENY OFERTY:**

Kryteria wyboru oferty:

- a. CENA - kryterium ceny brutto za łączną wartość zamawianych bonów – 80 % oceny końcowej oferty
- b. ILOŚĆ SKLEPÓW akceptujących bony na terenie m. Gdańsk, Gdynia i Bydgoszcz oraz województwa kujawsko – pomorskiego i pomorskiego – 20 %

#### **5. ZNACZENIE I OPIS OCENY POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OFERTY:**

##### **A. CENA:**

- Cena oferty powinna być przedstawiona w odniesieniu do całości zamówienia i obejmować wszelkie koszty (w tym prowizje);
- Cena brutto = cena netto + podatek VAT (w stawce obowiązującej w chwili wystawienia faktury);
- Oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny brutto przedstawionej przez Wykonawców, nie podlegających odrzuceniu;

- cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie i winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku w górę;
- oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną możliwą ilość punktów;
- walutą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą będzie Polski Nowy Złoty (PLN);
- ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

ilość punktów ocenianego Wykonawcy = cena brutto oferty najtańszej / cena brutto ocenianej oferty x 100 pkt x 80%

(słownie: ilość punktów ocenianego Wykonawcy równa się ilorazowi ceny brutto oferty najtańszej i ceny brutto ocenianej oferty pomnożonej przez 100 pkt i pomnożone przez 80%)

#### B. ILOŚĆ SKLEPÓW:

- ilość punktów za kryterium doświadczenie zostanie wyliczona na podstawie poniższej tabeli a następnie zostanie przeliczona według wzoru:

Lp.	Ilość sklepów honorujących bony ponad minimalnym wymogiem 115 sklepów	Ilość punktów
1.	od 115 do 130 sklepów	1
2.	od 130 do 140 sklepów	2
3.	od 140 do 150 sklepów	3
4.	od 150 do 180 sklepów	4
5.	od 180 do 220 sklepów	5
6.	powyżej 220 sklepów	6

ilość punktów ocenianego Wykonawcy = ilość punktów według tabeli / 6 x 100 pkt x 20%

(słownie: ilość punktów ocenianego Wykonawcy równa się ilorazowi ilość punktów według tabeli oraz liczby 6 pomnożone przez 100 pkt i pomnożone przez 20%)

#### 6. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT ORAZ TERMIN REALIZACJI UMOWY.

- Oferty należy składać w terminie 7 dni od daty upublicznienia zapytania ofertowego, tj. do dnia 26 maja 2020 roku. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
- Oferty należy składać za pośrednictwem poczty e-mail, na adres: [zarzad@interios.org.pl](mailto:zarzad@interios.org.pl) lub [jozwiak@int.pl](mailto:jozwiak@int.pl)
- Zamawiający oświadcza, że oferty można składać tylko w formie dokumentowej, zgodnie z art.77<sup>2</sup> k.c.
- Przez złożenie oferty należy rozumieć skan podpisanej oferty wraz z załącznikami w formie plików PDF (inne formy plików są niedopuszczalne).

#### 7. ZAKAZ UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający informuje, że zakaz udział w niniejszym postępowaniu mają podmioty lub osoby powiązane z Zamawiającym, osobami wchodzącymi w skład Zarządu Zamawiającego jak również pracownikami Zamawiającego, osobowo bądź kapitałowo, co oznacza:

- a. Uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
- c. Pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta bądź pełnomocnika;
- d. Pozostawanie w związku małżeńskim lub konkubenckim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**UWAGA: Oferent do sporządzonej oferty obowiązany jest złożyć oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym jako odrębne oświadczenie – brak w tym zakresie skutkuje przyjęciem, że oferta nie spełniła wymogów formalnych i zostaje odrzucona (nie podlega ocenie merytorycznej).**

#### **8. PRZEWIDYWANIA W ZAKRESIE ZMIANY WARUNKÓW ISTOTNYCH (ESSENTIALIA NEGOTII) UMOWY.**

Zamawiający nie przewiduje zmiany takich warunków umowy.

#### **9. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ WARIANTOWYCH.**

- a. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych, tj. nie istnieje możliwość składania oferty na wybrane powiaty lub tylko na bony żywnościowe lub tylko towarowe. Nie można w żaden sposób dzielić przedmiotu zapytania w ofercie. Oferta musi obejmować całkowity przedmiot zapytania.
- b. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### **10. INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH DO PRZEDMIOTOWEGO W OKRESIE 3 LAT OD ZAWARCIA UMOWY.**

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówienia podobnego. W takim przypadku zostanie przeprowadzone ponowne postępowanie w zakresie przedmiotu zapytania przekraczającego ilość bonów wskazanych w niniejszym zapytaniu.

#### **11. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM**

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest Paweł Józwiak, email: [jozwiak@int.pl](mailto:jozwiak@int.pl), tel. 509 402 401.

#### **12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (KRYTERIA FORMALNE OCENY OFERTY)**

Warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenione na zasadzie tak – nie według poniższej tabeli:

Lp.	Warunek udziału w postępowaniu	Czy warunek został spełniony: tak lub nie
1.	Oferta została złożona w terminie określonym w pkt 6 ppkt a. zapytania ofertowego	
2.	Oferta została złożona w formie plików PDF zawierających wydrukowaną treść oferty i załączników wraz podpisami osób reprezentujących ewentualnego Wykonawcę	
3.	W ofercie zawarto i uzupełniono tabelę z pkt 13 ppkt a zapytania ofertowego (lub w treści oferty zawarto informacje z tabeli w pkt 13 ppkt a zapytania)	
4.	Do oferty załączono oświadczenie o którym mowa w pkt 13 ppkt b zapytania ofertowego	
5.	Do oferty załączono listę sklepów w których można realizować bony będące przedmiotem zamówienia, zgodnie pkt 13 ppkt c zapytania ofertowego	
6.	Lista sklepów załączonych do oferty, w których możliwa jest realizacja bonów, spełnia minimalne wymagania wskazane w pkt 3 ppkt E pppkt 6 zapytania ofertowego	
7.	Zawartość oferty zawiera wymogi wskazane w pkt 13 zapytania ofertowego	

### 13. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Zamawiający nie przewiduje wzoru oferty – Oferent sam musi sporządzić ofertę, która będzie zawierała m.in.:

- a. Cenę brutto wartości zamawianych bonów z podziałem na bony żywnościowe i towarowe w każdym roku obowiązywania umowy, według wzoru:

Rodzaj bonów	Rok 2020	Rok 2021	Rok 2022
Żywnościowe			
towarowe			

- b. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym jako odrębny załącznik do oferty, według wzoru:

*Niniejszym oświadczam, w imieniu ....., że ewentualny Wykonawca nie jest powiązany z Zamawiającym, osobami wchodzącymi w skład Zarządu Zamawiającego jak również pracownikami Zamawiającego, osobowo bądź kapitałowo, w szczególności poprzez:*

- Uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;*
- Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;*
- Pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta bądź pełnomocnika;*
- Pozostawanie w związku małżeńskim lub konkubenckim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.*

- c. Wykaz sklepów w których możliwa jest realizacja bonów w wyniku niniejszego zapytania.
- d. W treści wiadomości e-mail można załączyć w/w dokumenty w formie odrębnych plików. Wszystkie pliki (w tym treść oferty) muszą być w formacie PDF. Zamawiający nie odpowiada za niedostarczenie do terminu końcowego zapytania wiadomości e-mail na serwer Zamawiającego.

#### 14. UWAGI KOŃCOWE

- a. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
- b. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy dokumentowej.
- c. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- d. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy złożą ofertę niezgodną z prawdą (poświadczą nieprawdziwe informacje).
- e. Oferty nie spełniających wymogów formalnych zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie merytorycznej, zgodnie z pkt 12 zapytania ofertowego.
- f. Ofertę Oferenta wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
- g. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie ww. projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia niniejszego postępowania bez wybrania Wykonawcy.
- h. Ostateczny wybór oferentów, z którym nastąpi podpisanie umowy, nastąpi po zakończeniu ewentualnych negocjacji, zgodnie z procedurą wyboru opisaną powyżej.
- i. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 k.c.
- j. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
- k. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Oferent zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
- l. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- m. Zamawiający może zwrócić się do Oferenta o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Oferenta.
- n. Oferenci, których oferta zostanie wybrana, zostaną poinformowani drogą elektroniczną lub telefonicznie.
- o. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.