

**STATUT STOWARZYSZENIA  
„POMORSKIE CENTRUM TERAPEUTYCZNO – PRAWNE INTERIOS”**

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

**§1.**

1. Stowarzyszenie nosi nazwę „Pomorskie Centrum Terapeutyczno – Prawne INTERIOS” i w dalszych postanowieniach Statutu nazywane będzie Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie może również działać pod skróconą nazwą – „Stowarzyszenie Interios”.

**§2.**

1. Stowarzyszenie działa na terenie Rzeczypospolitej Polski, jednakże dla realizacji celów statutowych, stowarzyszenie może działać na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Gdańsk.

**§3.**

1. Stowarzyszenie jest dobrowolnym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych, na zasadach określonych w dalszych postanowieniach.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2001, Nr 79, poz. 855 z późn. zm.) oraz niniejszego Statutu.

**§4.**

Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą, na zasadach określonych w dalszych postanowieniach.

**§5.**

Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, jak również zlecać wykonanie usług czy dzieł.

**Rozdział 2  
Cele Stowarzyszenia**

**§6.**

Stowarzyszenie swoją działalność opiera na sześciu filarach, tj. na działalności terapeutycznej, na działalności prawnej, na działalności badawczej, na działalności szkoleniowej, na działalności profilaktycznej i na działalności doradczej.

**§7.**

Do celów głównych i szczegółowych Stowarzyszenia należy zaliczyć:

- a. powołanie ośrodka zajmującego się pomocą terapeutyczną i prawną, skierowanego m.in. do osób po wypadkach, w kryzysach psychicznych, doświadczających przemocy, mobingowanych, przeżywających wypalenie zawodowe;
- b. wspieranie i współpracowanie ze służbami interwencyjnymi w zakresie zarządzania kryzysowego na terenie województwa pomorskiego;
- c. stworzenie platformy porozumienia między organizacjami, instytucjami zajmującymi się rozwiązaniami systemowymi oraz pomocą osobom w kryzysie;
- d. prowadzenie opieki prawnej i terapeutycznej nad osobami będącymi ofiarami błędów medycznych;
- e. współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie problemów prawa medycznego oraz zdarzeń medycznych;

- f. wpływanie, w zakresie dozwolonym prawem, na organy prawodawcze i wykonawcze w zakresie tworzenia norm prawnych korzystnych z punktu widzenia celów Stowarzyszenia;
- g. prowadzenie działań na rzecz pomocy postpenitencjarnej byłym osobom skazanym i ich rodzinom;
- h. prowadzenie działań na rzecz pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem i ich rodzinom;
- i. propagowanie idei sprawiedliwości naprawczej;
- j. profilaktyka zdrowia psychicznego, przeciwdziałanie patologiom społecznym i wykluczeniu społecznemu;
- k. upowszechnienie możliwości korzystania z różnych form pomocy psychologicznej i prawnej;
- l. upowszechnienie idei dbania o kondycję psychiczną osób pracujących w obszarze pomocowym poprzez tworzenie interdyscyplinarnych grup superwizyjnych;
- m. działania na rzecz pogłębiania wiedzy i doskonalenia umiejętności potrzebnych do rozwoju osobistego;
- n. prowadzenie działalności edukacyjnej i badawczej w zakresie pomocy psychologicznej i prawnej;
- o. tworzenie programów profilaktycznych, edukacyjnych, terapeutycznych i badawczych zgodnych z celami Stowarzyszenia;
- p. zmiana świadomości i kształtowania prawidłowych postaw w obszarze zdrowia psychicznego, rozwoju osobistego, życia społecznego i rodzinnego;
- q. inicjowanie i wspierania nowatorskich rozwiązań w różnych dziedzinach życia społecznego, a szczególnie w obszarze przeciwdziałania patologiom społecznym;
- r. nawiązywanie i rozwijanie współpracy z podmiotami zajmującymi się pomocą osobom dotkniętym najróżniejszymi traumami, jak również podmiotami edukacyjnymi;
- s. prowadzenie działalności na rzecz pomocy osobom bezrobotnym i ich rodzinom;
- t. podejmowanie działań na rzecz środowisk związanych z pieczęią zastępczą i rodzinami zastępczymi;
- u. prowadzenie wszechstronnej działalności edukacyjnej w zakresie praw pacjenta, mechanizmów wzmacniających rolę pacjentów w procesie leczenia oraz decydowania o przeznaczaniu środków publicznych na poszczególne cele związane z ochroną zdrowia w Rzeczypospolitej Polskiej;
- v. niesienie kompleksowej pomocy prawnej, terapeutycznej i w miarę możliwości pomocy materialnej osobom pokrzywdzonym wskutek błędów medycznych, zdarzeń medycznych oraz zdarzeń niepożądanych, występujących w placówkach medycznych w Rzeczypospolitej Polskiej oraz aktywne uczestnictwo w działaniach władz publicznych rozwiązujących problemy związane z prawami pacjenta;
- w. monitorowanie za pomocą dostępnych prawem środków, w tym m. in. dostępu do informacji publicznej, działań organów publicznych oraz instytucji i przedsiębiorstw korzystających ze środków publicznych, działających w sferze ochrony zdrowia;
- x. kreowanie i moderowanie dialogu społecznego mającego na celu wypracowywanie rozwiązań służących zwiększeniu efektywności placówek ochrony zdrowia oraz bezpieczeństwa pacjentów korzystających z publicznych i niepublicznych placówek ochrony zdrowia;
- y. współdziałanie z organami prawodawczymi przy opracowaniu, wdrażaniu i egzekwowaniu przepisów prawa mających znaczenie dla celów Stowarzyszenia.

### **Rozdział 3** **Członkowie Stowarzyszenia**

#### **§8.**

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.
2. Wyróżnia się dwa rodzaje członków Stowarzyszenia:
  - a) zwyczajnych,
  - b) wspierających;
  - c) honorowych
3. Za członka założyciela uważa się członka zwyczajnego, który brał udział w czynnościach zmierzających do założenia Stowarzyszenia, w szczególności brał udział w zebraniu na którym uchwalono niniejszy statut i wybrano komitet założycielski.

#### **§9.**

1. Członkiem zwyczajnym, staje się osoba fizyczna, która została przyjęta w poczet członków, na skutek pozytywnej uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
2. W celu podjęcia uchwały przez Zarząd w sprawie przyjęcia bądź odmowy przyjęcia w poczet członków, kandydat jest zobowiązany złożyć pisemny wniosek o przyjęcie w poczet członków wraz z wypełnioną deklaracją członkowską. Wzór deklaracji członkowskiej określi Zarząd Stowarzyszenia uchwałą.
3. Uchwała Zarządu, o której mowa w pkt 1 i pkt 2, nie jest wymagana względem członka założyciela Stowarzyszenia.
4. Od uchwały Zarządu, o której mowa w pkt 1 i 2, nie przysługuje odwołanie, tym samym staje się ona prawomocna z chwilą jej podjęcia. Uchwały nie doręcza się kandydatowi na członka.
5. Ponowny wniosek, o którym mowa w pkt 2, kandydat może złożyć po upływie 1 roku od dnia podjęcia uchwały o odmowie przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia.

#### **§10.**

1. Członkiem wspierającym może być osoba prawna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, a także inne podmioty do których z mocy prawa stosuje się przepisy o osobach prawnych.
2. Postanowienia §9 stosuje się odpowiednio wobec członków wspierających.

#### **§11.**

1. Członkowie zwyczajni mają prawo:
  - a) biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia,
  - b) korzystania z dorobku, majątku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia;
  - c) przeglądania dokumentów założycielskich, uchwał Zarządu i Walnego Zgromadzenia,
  - d) udziału w zebraniach, wykładach oraz imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie.
2. Członkowie zwyczajni mają obowiązek:
  - a) brania udziału w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów,
  - b) przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
  - c) regularnego opłacania składek.

#### **§12.**

1. Członek wspierający ma prawo do:
  - a) korzystania z dorobku, majątku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia;

- b) udziału w zebraniach, wykładach oraz imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie, bez prawa głosu;
  - c) wyrażenie poglądu lub opinii w kwestiach związanych z działalnością stowarzyszenia.
2. Członek wspierający ma obowiązek uiszczać składki członkowskie na rzecz Stowarzyszenia oraz przestrzegać Statutu oraz uchwały Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia.

#### **§12<sup>1</sup>.**

1. Członkiem honorowym jest każdy członek zwyczajny, na mocy uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
2. Członek honorowy jest zwolniony z opłacania składek członkowskich.
3. Członkostwo honorowe traci się na skutek uchwały Zarządu Stowarzyszenia, od której nie przysługuje odwołanie.

#### **§13.**

1. Członkostwo traci się na skutek:
  - a) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej
  - b) pisemnego oświadczenia członka o rezygnacji;
  - c) utraty praw publicznych na mocy prawomocnego wyroku sądu;
  - d) wykluczenia przez władze Stowarzyszenia.
2. Pisemne oświadczenie członka o rezygnacji z członkostwa w Stowarzyszeniu składa się Zarządowi, który nie podejmuje w tym zakresie żadnej uchwały. Członkostwo ustaje z chwilą złożenia oświadczenia Zarządowi.
3. Wykluczenie członka ze Stowarzyszenia przez władze Stowarzyszenia następuje na mocy uchwały Zarządu podjętej jednomyślnie. Uchwałę w tym zakresie doręcza się członkowi, któremu przysługuje prawo odwołania do Walnego Zgromadzenia.
4. W przypadku złożenia odwołania o którym mowa w pkt.3, członek zostaje zawieszony w swoich prawach i obowiązkach. Walne Zgromadzenie musi rozpatrzyć odwołanie w terminie maksymalnie 3 miesiące. Uchwała Walnego Zgromadzenia zostaje podjęta zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 3/4 ogólnej liczby członków, przy czym nie wlicza się zainteresowanego członka. Uchwała Walnego Zgromadzenia jest ostateczna i prawomocna z chwilą jej podjęcia i należy ją doręczyć zainteresowanemu.

#### **§14.**

*Skreślony*

### **Rozdział 4** **Władze Stowarzyszenia**

#### **§15.**

Władzami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zgromadzenie;
- b) Zarząd;
- c) Komisja Rewizyjna.

#### **§16.**

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zgromadzenie podejmuje decyzje w formie uchwał w sprawach określonych w § 19 Statutu.

3. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków, chyba że Statut przewiduje inne wymogi dla konkretnego rodzaju spraw.
4. Uchwały podjęte przez Walne Zgromadzenie są przechowywane przez Zarząd Stowarzyszenia oraz publikowane na stronie internetowej Stowarzyszenia.

#### **§17.**

1. Walne Zgromadzenie zbiera się raz w roku na posiedzeniu zwyczajnym, które musi odbyć się w terminie 5 miesięcy od zakończenia poprzedniego roku kalendarzowego.
2. Na posiedzeniu zwyczajnym musi zostać rozpatrzony wniosek Zarządu o udzielenie absolutorium oraz o zatwierdzenie sprawozdania finansowego i merytorycznego Stowarzyszenia za poprzedni rok kalendarzowy.
3. Przed podjęciem uchwały o udzieleniu bądź odmowie udzielenia absolutorium Zarządowi, Komisja Rewizyjna przedstawia Walnemu Zgromadzeniu opinię o sprawozdaniu finansowym i merytorycznym.
4. O terminie i miejscu posiedzenia zwyczajnego zawiadamia Zarząd wszystkich członków Stowarzyszenia za pośrednictwem wiadomości e-mail, przesłanej na adres e-mail wskazany przez członka w deklaracji członkowskiej, w terminie co najmniej 14 dni przed planowanym posiedzeniem. Załącznikiem do zawiadomienia o posiedzeniu Walnego Zgromadzenia jest porządek obrad Walnego Zgromadzenia.

#### **§18.**

1. Walne Zgromadzenie może zbierać się również na posiedzeniu nadzwyczajnym, w każdym czasie.
2. Posiedzenie nadzwyczajne odbywa się na wniosek Zarządu lub co najmniej 10 członków Stowarzyszenia.
3. Stosuje się odpowiednio §17 pkt 3.

#### **§19.**

1. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należą:
  - a) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia;
  - b) uchwalanie zmian Statutu;
  - c) powoływanie rotacyjnych członków Zarządu oraz odwoływanie rotacyjnych członków Zarządu, na zasadach przewidzianych w §20;
  - d) powoływanie członków Komisji Rewizyjnej oraz odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej, na zasadach określonych w § 23 Statutu;
  - e) udzielanie Zarządowi absolutorium;
  - f) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu;
  - g) uchwalanie budżetu,
  - h) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia Zarząd lub Komisję Rewizyjną,
  - i) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, w sytuacjach gdy takie odwołanie przysługuje,
  - j) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
  - k) podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady, we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji Zarządu Stowarzyszenia;
  - l) uchwalanie strategii rozwoju i działania Stowarzyszenia;
  - m) uchwalanie wewnętrznych regulaminów;
2. Uchwała o której mowa w pkt 1 ppkt b, może być podjęta tylko bezwzględną większością osób w obecności co najmniej 4/5 ogólnej liczby członków.

3. Uchwała o której mowa w pkt 1 ppkt f, może być podjęta tylko bezwzględna większością osób w obecności co najmniej 3/5 ogólnej liczby członków.
4. Uchwała o której mowa w pkt 1 ppkt j, może być podjęta tylko jednomyślnie w obecności co najmniej 4/5 ogólnej liczby członków.

#### **§20.**

1. Zarząd Stowarzyszenia składa się z 3 do 5 członków, przy czym 2 członków Zarządu sprawuje funkcję stałą, a 3 rotacyjną.
2. Stałymi członkami Zarządu są osoby wchodzące w skład komitetu założycielskiego Stowarzyszenia.
3. Stali członkowie Zarządu są nieusuwalni i sprawują swoją funkcję do momentu utraty członkostwa w Stowarzyszeniu, przy czym uchwała Walnego Zgromadzenia o wykluczeniu członka ze stowarzyszenia, o której mowa w §14 pkt 1 ppkt d, odnosząca się osoby sprawującej funkcję stałego członka Zarządu musi być podjęta jednomyślnie w obecności wszystkich członków Stowarzyszenia.
4. Rotacyjni członkowie Zarządu wybierani są przez Walne Zgromadzenie na czas nieokreślony.
5. Odwołanie z funkcji rotacyjnego członka Zarządu może nastąpić tylko i wyłącznie z jednoczesnym powołaniem nowego rotacyjnego członka Zarządu. Rotacyjni członkowie Zarządu nie mogą być odwołani jednocześnie, a pomiędzy uchwałami dotyczącymi każdego z tych członków z osobna, musi być zachowany co najmniej 2-miesięczny odstęp czasu.
6. W przypadku rezygnacji z funkcji rotacyjnego członka Zarządu, złożonej w formie pisemnej Zarządowi, Walne Zgromadzenie dokona wyboru nowego rotacyjnego członka Zarządu, na zasadach przewidzianych w pkt 4, w terminie 2 miesięcy od dnia złożenia rezygnacji.
7. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu przez stałego członka Zarządu skutkuje wprowadzeniem na jego miejsce rotacyjnego członka Zarządu, wybranego i odwoływanego na zasadach określonych w pkt 4 i pkt 5. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołane w celu uzupełnienia składu Zarządu powinno się odbyć nie później niż w terminie 2 miesięcy liczonych od dnia, w którym stały członek Zarządu utracił członkostwo w Stowarzyszeniu.
8. Funkcję członka Zarządu można pełnić więcej niż raz.
9. Członek Zarządu nie może być jednocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej.

#### **§21.**

1. Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał podjętych zwykłą większością głosów.
2. Do kompetencji Zarządu należy:
  - a) realizacja celów Stowarzyszenia,
  - b) prowadzenie bieżących działań związanych z działalnością Stowarzyszenia;
  - c) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia,
  - d) sporządzanie budżetu,
  - e) sporządzanie corocznego sprawozdania finansowego i merytorycznego;
  - f) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
  - g) podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia,
  - h) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
  - i) zwoływanie Walnego Zgromadzenia Członków,
  - j) przyjmowanie i skreślanie członków;
  - k) ustalanie wysokości składek członkowskich
3. Członkowie Zarządu nie otrzymują wynagrodzenia z tytułu sprawowania funkcji członka Zarządu.
4. Prezesa Stowarzyszenia wybiera Walne Zgromadzenie Członków zwykłą większością głosów, na 3 letnią kadencję, która kończy się w dniu zwołania

Walnego Zgromadzenia Członków w roku w którym upływa kadencja. Do kompetencji Prezesa należy kierowanie organizacją w sposób zgodny z celami statutu oraz z uwzględnieniem najlepszych interesów gospodarczych i finansowych Stowarzyszenia. Głos Prezesa jest decydujący przy podejmowaniu uchwał Zarządu.

5. Prezes Stowarzyszenia podejmuje decyzje w formie zarządzeń, które podlegają publikacji na stronie internetowej Stowarzyszenia. Zarządzenie przechowuje Zarząd Stowarzyszenia.
6. Uchwały Zarządu są przechowywane przez Zarząd Stowarzyszenia oraz publikowane na stronie internetowej Stowarzyszenia.

#### **§22.**

1. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składa Prezes Stowarzyszenia samodzielnie lub dwóch innych członków Zarządu łącznie.
2. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia może składać samodzielnie pełnomocnik, któremu udzielono pełnomocnictwa zgodnie z pkt 1.

#### **§23.**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej i odpowiada przed Walnym Zgromadzeniem.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków Stowarzyszenia, wybieranych uchwałą przez Walne Zgromadzenie na 3 letnią kadencję.
3. Odwołanie członka Komisji Rewizyjnej przed upływem kadencji następuje w drodze uchwały Walnego Zgromadzenia podjętej większością 4/5 głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Walnego Zgromadzenia. Jednocześnie z odwołaniem członka Komisji Walne Zgromadzenie musi wybrać nowego członka Komisji, który sprawuje mandat do końca bieżącej kadencji.
4. W przypadku rezygnacji z funkcji członka Komisji Rewizyjnej, złożonej w formie pisemnej Zarządowi, ten zwołuje w terminie 2 miesiące Walne Zgromadzenie, które dokona wyboru nowego członka Komisji Rewizyjnej. Nowy członek Komisji Rewizyjnej sprawuje mandat do końca bieżącej kadencji.
5. Wyboru składu Komisji Rewizyjnej nowej kadencji Walne Zgromadzenie musi dokonać najpóźniej na 2 miesiące przed upływem okresu bieżącej kadencji.
6. Funkcję członka Komisji Rewizyjnej można sprawować więcej niż przez jedną kadencję.
7. Członek Komisji Rewizyjnej nie może jednocześnie pełnić funkcji członka Zarządu.
8. Członek Komisji traci mandat z momentem utraty członkostwa w Stowarzyszeniu bądź z upływem okresu kadencji.
9. Członkowie Komisji nie otrzymują wynagrodzenia z tytułu sprawowanej funkcji.

#### **§24.**

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) kontrola uchwał Zarządu pod względem rzetelności, legalności i gospodarności;
  - b) sporządzanie opinii o sprawozdaniu finansowym i merytorycznym przedkładanych przez Zarząd Walnemu Zgromadzeniu.
2. Komisja Rewizyjna przedkłada opinie o których mowa w pkt 1 ppkt b Walnemu Zgromadzeniu przed udzieleniem bądź odmowie udzielenia absolutorium Zarządowi.
3. Komisja Rewizyjna może również pełnić funkcję doradcą dla Zarządu bądź Walnego Zgromadzenia we wszelkich kwestiach. Organ, który będzie chciał skorzystać z doradztwa Komisji Rewizyjnej zaprasza członków Komisji na posiedzenie danego organu z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem.

## **Rozdział 5** **Majątek Stowarzyszenia**

### **§25.**

1. Majątek Stowarzyszenia pochodzi z:
  - a) składek członkowskich,
  - b) darowizn, spadków, zapisów,
  - c) dotacji i ofiarności publicznej,
  - d) działalności gospodarczej Stowarzyszenia;
  - e) innych źródeł nie wymienionych powyżej.
2. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na koncie lub kontach Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje osoby upoważnione do reprezentacji Stowarzyszenia, zgodnie z §22.
5. Wysokość składek członkowskich ustala Zarząd Stowarzyszenia w drodze uchwały.
6. Składka członkowska nie może być niższa niż 4% przychodu członka osiąganego w wyniku zawartych ze Stowarzyszeniem umów i nie wyższa niż 10% tego przychodu. Składki naliczane są kwartalnie i uiszczane na rachunek bankowy Stowarzyszenia. Brak uchwały Zarządu poczytuje się za przyjęcie jej w wysokości 4% przychodu. Co najmniej roczne opóźnienie w uiszczeniu składki członkowskiej stanowi podstawę do wykluczenia ze Stowarzyszenia. Uchwała Zarządu określająca wysokość składki członkowskiej będzie podejmowana nie częściej niż raz na kwartał.
7. Dotacje otrzymywane przez Stowarzyszenie ze źródeł zewnętrznych na realizację konkretnych projektów, nie mogą być w żaden sposób wykorzystywane na działalność gospodarczą Stowarzyszenia bądź na zaspokojenie bieżących potrzeb Stowarzyszenia.